

Ville de Bruxelles



Solidarité Internationale

Appel à projets
1/06/2020 – 31/05/2021

Formulaire de candidature

Projets de d'information, de sensibilisation et d'éducation au développement

Nom de l'organisme demandeur :	
Titre de l'opération :	

N° Dossier: (À remplir par l'administration)	
---	--



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Cellule Solidarité Internationale • Cel Internationale Solidariteit

Boulevard Anspach 6, 1000 Bruxelles • Anspachlaan 6, 1000 Brussel

T. 02 279 21 10 – solidariteinternationale@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be

IDENTIFICATION DE L'ORGANISATION

1. Nom de l'organisme demandeur (comme indiqué dans les statuts)

2. Statut Juridique

3. Date de création

4. Numéro d'entreprise

5. Adresse du siège social (comme indiqué dans les statuts)

6. Coordonnées bancaires liées à l'association

Numéro de compte IBAN :

Titulaire :

7. L'association dispose-t-elle de personnel rémunéré de manière permanente ? Si oui, combien de personnes ?

8. Site internet / Comptes réseaux sociaux de l'organisation

9. Personne responsable du projet

Nom :

Prénom :

Téléphone :

E-mail :

Fonction au sein de l'organisation :

10. Accord avec le règlement de l'appel à projets de la Cellule Solidarité Internationale de la Ville de Bruxelles

En cochant cette case, je reconnais avoir lu et approuvé le règlement et en respecter les conditions.

11. Date de la demande et signature

HISTORIQUE DE L'ASSOCIATION

Veillez ne pas renvoyer le lecteur aux annexes. Cette page offre assez d'espace pour une description concise.

- 12. Prière de détailler un exemple de projet de sensibilisation et d'éducation à la citoyenneté mondiale (ECMS) auquel votre organisation a participé dans le courant des 2 dernières années, en mentionnant les résultats obtenus.**

DESCRIPTION DU PROJET

13. Citez au maximum trois Objectifs du Développement durable auxquels votre activité contribue et expliquez :

-
-
-

14. À quel sujet le public sera-t-il sensibilisé?

15. Description de l'opération proposée et des moyens mis en œuvre pour informer/ sensibiliser et/ou modifier les comportements ?

16. Public-cible

17. Si l'opération émane d'une initiative collective de plusieurs organisations, prière de mentionner les différents partenaires et la plus-value de cette synergie pour l'opération.

18. Date de l'opération (entre le 01/06/2020 – 31/05/2021) et estimation de la durée de l'opération (heures d'ouverture, durée d'un atelier, etc)

19. Où se déroule l'activité? (uniquement éligible pour les codes postaux mentionnés)

- 1000
- 1020
- 1120
- 1130

Adresse exacte :

20. Un droit d'inscription ou d'entrée est-il exigé? Si oui, à combien s'élève-t-il?

PUBLICITÉ

21. Comment est annoncée l'activité ?

FINANCEMENT DU PROJET

22. Coût total du projet :

23. Description du budget

Seules sont autorisées les dépenses d'investissement et de fonctionnement liées à la mise en œuvre du projet. Les dépenses de personnel sont autorisées pour la coordination à hauteur de maximum 20% du subside demandé.

Prière d'établir un budget détaillé reprenant toutes les dépenses et recettes prévues pour l'opération. Par recettes sont entendues les demandes de cofinancement (avec mention acquise ou en cours), l'apport propre de l'association, etc.

Vous pouvez utiliser le modèle ci-dessous ou joindre votre propre tableau.

24. Montant demandé à la Ville de Bruxelles (max 4000€) :

DEPENSES		
Catégorie	Montant (EUR)	Demande de prise en charge par la Solidarité Internationale (EUR)
1. Investissement		
1.1. Achat matériel durable		
Subtotal :		
2. Frais généraux de fonctionnement		
2.1. Petit matériel consommable		
2.2. Frais de communication		
2.3. Frais de déplacement		
2.4. Frais de location ...		
Subtotal :		
3. Sous traitance, honoraires		
3.1. Prestations de services (graphiste, photographe,...)		
3.2. Défraiement bénévoles, frais d'animation,...		
Subtotal :		
4. Personnel (max 20% du subside)		
...		
TOTAL		
RECETTES		
Catégories	Montant (EUR)	
Fonds propres		
Recettes provenant du projet (ex: droits d'entrée, ventes,...)		
Subsides et sponsoring (acquis ou en cours)		
TOTAL		

EVALUATION DU PROJET

25. Quand et qui évaluera le projet?

26. Quels seront les critères d'évaluation qui permettent de vérifier si vous avez atteint les objectifs mentionnés précédemment